



28 OCTUBRE DE 2022

Acta Consejo Escolar N° 3

Temas:

- 1- Modificación del RICE
- 2- Cierre del año escolar
- 3- Procesos de matrícula 2023
- 4- Inversión PME
- 5- Protocolo de Salud
- 6- Plan de acción PIE

ASISTENCIA CONSEJO ESCOLAR N° 3

CARGO	NOMBRE	FIRMA
DIRECTORA	XIMENA VARELA	
REPRESENTANTE DOCENTES	KARINA MUÑOZ	
REPRESENTANTE ASISTENTES	JAQUELINE BRAVO	
REPRESENTANTE DEL SOSTENEDOR	LUIS FELIPE CABRERA	ausente en ausencia
REPRESENTANTE APODERADOS	PATRICIA COCAS	
REPRESENTANTE ESTUDIANTES	DIANA AVALOS RIQUELME	PP Amanda Rozas
I. General. M ^a Adriana Hurtado U.		
Representante docente Mañana Consuelo Sanhibáñez		

Invitados

María Adriana Hurtado	Inspectora General Jornada Mañana
Karlen Armella	Coordinadora SEP
Marta Chávez	UTP
Natalia Urquieta	Coordinadora Pedagógica



Providencia 28 de octubre, 2022

ACTA 3° CONSEJO ESCOLAR

De acuerdo a lo exigido por el Mineduc, se lleva a cabo 3° Consejo Escolar, representante del sostenedor envía sus excusas por su inasistencia, y la representante de apoderados, a la hora (11:40 am) no ha llegado a la reunión.

Comienza la presentación

Tabla:

- Proceso de Actualización y Modificación del RICE
- Cierre año escolar
- Proceso de matrícula 2023
- Inversión PME
- Protocolo Salud
- Plan de acción PIE

a) La directora entrega detalles del trabajo de la actualización del RICE. Indica que estamos en el proceso de actualización además de entregar el detalle de las personas que trabajan en el equipo Motor RICE 2023. Se aclara a las modificaciones que se están realizando, por ejemplo, lo sugerido en relación con el uniforme. También, se mencionan los protocolos que se modifican y/o ajustan y se incorporan los protocolos de enfermería, quiosco, atención de casos, desregulación emocional estudiantes.

La directora explica lo que implica el protocolos de desregulación.



Asistente Jacqueline Bravo, consulta por el protocolo de retiro, y se le explica sobre aquellos que ya se encuentra, se modifican y agregan.

(Se integra a la reunión representante de apoderados [11:50].

b) La Jefe UTP, explica las fechas del cierre escolar 2022 (se adjuntan fechas en ppt); se explica sobre el alcance de las reuniones de equipos de aula, par luego pasar a los consejos de evaluación.

La directora comenta que se harán envío del ppt con la información expuesta. Se consulta por la modalidad de la próxima reunión.

Sra. Patricia Cocas consulta sobre la repitencia por baja asistencia. Directora explica la función de los consejos de evaluación ante estas situaciones.

Coordinadora Académica explica los pasos a seguir en casos de baja asistencia, en relación con problemas socioemocionales.

Profesora Consuelo consulta por actas de 8°, y se le explica sobre la entrega de informes, no actas para matriculas.

c) Inspectora Adriana Hurtado, detalla el proceso de pre-matrícula iniciado a fin de agosto; se detallan las cifras (ppt). Ahora comenzará la revisión de matriculas para confirmar por la continuidad.

Sra. Cocas consulta por el tema de las postulaciones pendientes. Inspectora explica que habrá un plazo para definir su postulación a matrícula.

Inspectora explica sobre la situación actual del segundo ciclo. Se detalla la fecha de matrícula para estudiantes antiguas.

Sra. Cocas consulta por horario para atención de matrícula dado que como CEDEPA debe estar presente para estar presente en el proceso para la recolección de cuotas.

Directora acuerda que se informarán en primer lugar al CEDEPA para una mejor coordinación.

Prof. Consuelo consulta por la situación de los 7os, inspectora hará un seguimiento de las actuales matriculas, y en conjunto con la CDS se informará si existiesen diferencias entre las prematriculas y las matrículas confirmadas.

Directora resalta la decisión de comunicarse con la CDS ante este tipo de situaciones.

Sra. Cocas consulta sobre la información que se encuentra en la plataforma y los cambios no realizados.

Directora detalla los cursos con los que se contarán.

Inspectora explica la estructura de cursos para el 2023 (ppt), con 468 estudiantes en total.

Sra. Cocas expresa que maneja la información sobre la desaparición del colegio como tal “informado desde la alcaldía”.

Directora detalla proyección dada por la CDS, y la importancia de la continuidad dentro de la comuna. La posibilidad de cierre de colegio es muy poco probable.

d) Prof. Karlen expone la temática SEP/PME (ppt)

e) Inspectora Adriana explica el Protocolo de Salud (septiembre 2023); se recalca la no obligatoriedad de uso de mascarilla, el colegio cuenta con kit de higiene a disposición de las estudiantes; se aclaran los canales de comunicación y vinculación con el colegio.

Prof. Karina menciona sobre el conducto regular, para así no generar confusión a través del whatsapp. Se solicita que se comunique a través de los medios oficiales. Los justificativos preventivos quedan registrados.

Prof. Karina recalca la importancia sobre la comunicación con el colegio, para el resguardo de todos y todas.



Sra. Cocas comenta sobre algunos apoderados que no informan o no se realizan el examen, dado que no hay pcr; se podría sentar a las estudiantes con mascarillas; dar espacio a los apoderados que cuiden a sus hijas; y también se sugiere que los profesores utilicen mascarillas y/o protector facial.

Coord. Académica comenta sobre el desgaste de la voz; profesora Karina secunda la idea y asegura que se busca siempre la protección de las estudiantes; la mayoría de los docentes utiliza mascarillas.

Sra. Cocas menciona sobre la posibilidad de buscar alternativas, como el protector facial, como sugerencia.

Directora menciona que todas las cosas que se plantean deben considerar el contexto de cada curso.

f) Inspectora Adriana desarrolla los puntos 7, 8 y 9 del protocolo de salud.

g) Plan de acción PIE.

Coordinadora Marcela Flores presenta las estrategias de PIE. Detalla las acciones realizadas este año (puntos 1-8 ppt).

Se monitorea el trabajo con la familia. Se menciona la semana de la inclusividad (14-18 octubre); se enviará la calendarización a los apoderados. Se hará un taller para los apoderados en el colegio Mercedes Marín. Se comenta sobre la auditoría y su excelente resultado, además del trabajo colaborativo con todos los diferentes actores de la comunidad.

Sra. Cocas consulta sobre el trabajo que se ha presentado en las reuniones; también, comenta sobre el desconocimiento de aquellos apoderados que no están directamente



relacionados con el PIE; expresa que se debería hablar del tema con el curso; si los apoderados tuvieran más conocimiento porque hay mucho prejuicio al respecto.

Directora explica que se entrega el panorama de curso al inicio del año.

Coordinadora Marcela acuerda sobre la posibilidad de mejorar para tomar acuerdos sobre las conductas de estudiantes PIE; desde la CDS se hizo un taller a los apoderados sobre el espectro autista. Se tomará en cuenta para hacer una sensibilización el próximo año.

Directora da por concluido el Consejo Escolar a las 13:00hrs.